

Бка

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования

**Пермский национальный исследовательский  
политехнический университет**

**П Р И К А З**

15.10.2013.

№ 65-0

Об организации учёта в подсистеме ИАС «Наука» опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ, подготовленных работниками университета

С целью организации полного и оперативного учёта в подсистеме ИАС «Наука» (далее – ИАС «Наука») опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ, подготовленных работниками университета, а также их авторефератов и диссертаций

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Обеспечить отражение в ИАС «Наука» всех видов печатных и электронных изданий, прошедших редакционно-издательскую обработку, в течение 2 недель с момента их публикации:

а) работникам университета, аспирантам, докторантам и соискателям (далее – Работникам) - отдельно изданных научных, справочных и учебно-методических публикаций<sup>1</sup>, статей из журналов и сборников научных трудов, докладов из сборников материалов конференций и изданий, опубликованных на зарегистрированных как СМИ сайтах, а также полученных вне ПНИПУ документов, приравненных к опубликованным работам - патентов на изобретения, полезные модели и промышленные образцы; дипломов на открытия; свидетельств о регистрации программ для ЭВМ, баз данных, топологий интегральных микросхем;

б) издательству университета - отдельно изданных им публикаций;

в) отделу правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности Управления науки и инноваций в разделе «Охранные документы» ИАС «Наука» – документов, приравненных к опубликованным работам, правообладателем которых является ПНИПУ - патентов на изобретения, полезные модели и промышленные образцы; дипломов на открытия; свидетельств о регистрации программ для ЭВМ, баз данных, топологий интегральных микросхем.

2. Работникам, защитившим кандидатские и докторские диссертации, в течение 2 недель после защиты предоставлять в отдел аспирантуры и докторантуры авторефераты диссертаций для их ввода в раздел «Послевузовское образование» ИАС «Наука».

<sup>1</sup> изданных в сторонних для вуза издательствах монографий, учебников, учебных и учебно-методических пособий, методических указаний, словарей, справочников, энциклопедий и т.д.

3. Отделу аспирантуры и докторантуры на основе представленных Работниками авторефератов защищённых диссертаций обеспечить ввод в соответствующий раздел ИАС «Наука» информации о диссертациях и авторефератах диссертаций.

4. Работникам по окончании ввода информации в ИАС «Наука» в течение 2 недель предоставить оригиналы публикаций (в т.ч. электронные издания - в PDF формате и с указанием адреса сайта) в научно-библиографический отдел научной библиотеки (ауд. 267 гл.к. с 10 до 18 час., кроме субботы и воскресенья, тел. 2-198-572) для проверки полноты и правильности ввода.

5. Издательству университета в течение 1 месяца обеспечить передачу публикаций, учтённых в ИАС «Наука», в научную библиотеку для проверки правильности и полноты отражения изданий в системе.

6. Научной библиотеке на основе представленных Работниками оригиналов публикаций (см. пункт 1а) осуществлять верификацию отраженных в ИАС «Наука» особо значимых публикаций в течение 2 недель, прочих публикаций – в течение 1 месяца.

7. Отделу правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности Управления науки и инноваций организовать проверку полноты и правильности ввода Работниками сведений о документах, приравненных к опубликованным работам, полученных ими вне ПНИПУ (см. пункт 1а).

8. Центру научных публикаций обеспечить методическую поддержку процесса ввода информации в ИАС «Наука», в связи с чем разработать методические рекомендации и проведение консультаций для авторов по процедуре ввода сведений о публикациях в данную систему.

9. Учёному секретарю университета в течение 2013 г. привести в соответствие с требованиями ИАС «Наука» инструктивные материалы для Работников университета по составлению и согласованию списка опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ.

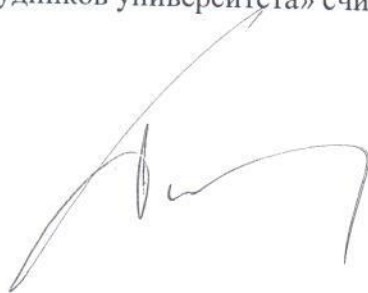
10. Директорам филиалов обеспечить предоставление оригиналов публикаций в научную библиотеку не реже 1 раза в месяц.

11. Общему отделу университета разослать приказ по всем структурным подразделениям университета: факультетам, кафедрам, филиалам, управлениям, отделам.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по науке и инновациям В.Н. Кортаева.

13. Приказ по ПГТУ № 63-0 от 26.10.2007 «Об организации единого учёта публикаций преподавателей и сотрудников университета» считать утратившим силу.

Ректор ПНИПУ



А.А.Ташкинов

Начальник общего отдела  
Пермского национального  
исследовательского университета

СОГЛАСОВАНО

Проректор по науке

Коротаев В.Н.

Проректор по учебной работе

Шевелёв Н.А.

Ученый секретарь

Макаревич В.И.

Директор Центра научных публикаций

Волгов П.С.

Директор регионального центра информатизации

Труфанов А.Н.

Заведующая отделом аспирантуры и докторантуры

Свисткова Л.А.

Начальник отдела правовой охраны  
результатов интеллектуальной деятельности

Голубева Л.В.

Директор издательства

Цветова О.Д.

Директор научной библиотеки

Мальцева Н.В.